***Издается с ноября 2010 года***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Информационный бюллетень*

**Учредители: Совет депутатов Дмитриевского Издание выходит по мере**

**сельского поселения Галичского муниципального необходимости**

**района Костромской области**

|  |
| --- |
| **№ 18 (307)**  **06 сентября 2021г.** |

**Администрация Дмитриевского сельского**

**поселения Галичского муниципального района**

**Костромской области**

|  |
| --- |
| **Сегодня в выпуске:**  **Решения Совета депутатов**  № 49 от 31.08.2021г. «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;  № 50 от 31.08.2021г. «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле»;  № 51 от 31.08.2021г. «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства»;  № 52 от 31.08.2021г. «О признании утратившими силу решений Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»;  № 53 от 31.08.2021г. «Об информации об исполнении бюджета Дмитриевского сельского поселения за 1 полугодие 2021 года»;  № 54 от 31.08.2021г. «Об утверждении отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Дмитриевского сельского поселения за 1 полугодие 2021 года»;  № 55 от 31.08.2021г. «О принятии проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области»»;  Проект МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДМИТРИЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»;  № 56 от 31.08.2021г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения от 25 декабря 2020 года № 18 «О бюджете Дмитриевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»»;  № 57 от 31.08.2021г. «О внесении изменений в Правила благоустройства и обеспечения чистоты на территории населенных пунктов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»  **Постановления**  № 38 от 27.08.2021 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2021 года» |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от « 31 » августа 2021 года № 49

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Совет депутатов Дмитриевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

2. Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава сельского поселения А.В.Тютин

Утверждено

решением Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

от 31 августа 2021 г. № 49

Положение

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Дмитриевского сельского поселения (далее Администрация).

1.4. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является глава администрации сельского поселения.

Должностными лицами администрации Дмитриевского сельского поселения, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени администрации (далее – инспектор), являются:

- консультант (юрист) администрации.

1.5. Инспекторы, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории сельского поселения имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления (далее - контролируемые лица).

1.7. Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию дорог общего пользования;

- деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- остановочный пункт, в том числе расположенный на территории автостанции;

- транспортное средство;

- автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

- объекты дорожного и придорожного сервиса, расположенные в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- деятельность по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами по муниципальным маршрутам;

- деятельность по оказанию услуг автостанцией.

1.8. Администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой администрацией сельского поселения. Администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Администрация использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Дмитриевского сельского поселения не применяется.

1.11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории сельского поселения не применяется.

1.12. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

2.1. Профилактические мероприятия проводятся Администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением Администрации в соответствии с законодательством.

2.3. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

2.4. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет»: [dmitr-sp.ru](http://city-hall.nvkb.ru/), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением администрации сельского поселения.

2.5. При поступлении в Администрацию сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, контролируемому лицу объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований утверждается администрацией сельского поселения. Инспектор регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается Администрацией.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение подается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предостережения.

Возражения направляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в Администрацию, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Администрации, либо иными указанными в предостережении способами.

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

а) наименование контролируемого лица;

б) сведения об объекте муниципального контроля;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

д) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

е) фамилию, имя, отчество направившего возражение;

ж) дату направления возражения.

Возражение рассматривается должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 10 дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов инспектор аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

2.6. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией Дмитриевского сельского поселения должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится:

- главой администрации Дмитриевского сельского поселения;

- заместителем главы администрации Дмитриевского сельского поселения;

- консультантом (юристом) администрации Дмитриевского сельского поселения.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: dmitr-sp.ru.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

<https://login.consultant.ru/link/?rnd=80FEE3A1C9CB13A097476554EBA907C3&req=query&REFDOC=314820&REFBASE=RZB&REFPAGE=0&REFTYPE=CDLT_CHILDLESS_CONTENTS_ITEM_MAIN_BACKREFS_P&ts=28118162997680923859&mode=backrefs&REFDST=12&date=26.08.2021>Письменный ответ по запросу контролируемого лица направляется в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Администрация осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается администрацией Дмитриевского сельского поселения.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте dmitr-sp.ru письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3. Порядок организации муниципального контроля

3.1. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) документарная проверка;

2) выездная проверка;

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- выездное обследование;

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

3.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении вида муниципального контроля не проводятся.

3.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE56704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [3](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE76704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [4](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE66704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE96704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4. Контрольные (надзорные) мероприятия

4.1. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Администрации, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией Дмитриевского сельского поселения контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию Дмитриевского сельского поселения, а также период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации Дмитриевского сельского поселения, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Администрацию.

4.2. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- досмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=9973AF9809BF6FD7C6FA1DCB1E3BFC325CA72E64D6D0187C48E7D1D092BB72F1061FA5639DFA6EBAFE80ED108EC9F0C63D63A127D42BC0FBZ6nEJ) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.3. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Выездное обследование проводится инспектором по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) определяется инспектором самостоятельно и не может превышать один рабочий день.

4.4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у администрации Дмитриевского сельского поселения, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя управления административно-контрольной работы Администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается Администрацией.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются главе Администрации для принятия решений в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.5. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в Администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождение за пределами Российской Федерации;

3) административный арест;

4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.8. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.9. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований Администрация после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по форме, утверждаемой администрацией Дмитриевского сельского поселения.

4.10. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном ст.39 - 43 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

4.11. Администрация осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках вида муниципального контроля.

Исполнение решений Администрации в рамках осуществления муниципального контроля осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Обжалование решений Администрации, действий (бездействия) её должностных лиц

5.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Оценка результативности и эффективности деятельности Администрации при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

5.3. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.4. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются Советом депутатов Дмитриевского сельского поселения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с 1 января 2022 года.

6.2. До 31 декабря 2023 года подготовка администрацией Дмитриевского сельского поселения в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации Дмитриевского сельского поселения действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от « 31 » августа 2021 года № 50

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет Дмитриевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава сельского поселения А.В.Тютин

Утверждено

решением Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

от 31 августа 2021 г. № 50

Положение

о муниципальном жилищном контроле

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля уполномоченным органом местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения.

1.2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля, является Администрация Дмитриевского сельского поселения (далее – Администрация).

1.3. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» при осуществлении муниципального жилищного контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

В соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

1.4. Доклад о правоприменительной практике по муниципальному жилищному контролю готовится один раз в год, утверждается распоряжением Главы Дмитриевского сельского поселения и размещается на официальном сайте Дмитриевского сельского поселения в сети «Интернет» в срок не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

1.5. До 31 декабря 2023 года Администрация готовит в ходе осуществления муниципального жилищного контроля документы, информирует контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Администрации действиях и принимаемых решениях, обменивается документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

# 2. Профилактические мероприятия

2.1. В рамках осуществления муниципального жилищного контроля Администрация вправе проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

2.2. Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей.

2.3. Консультирование осуществляется должностным лицом Администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

2.4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемое лицо направит запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD38A4A8EEB681E6E217AE5F49A76CD1&req=doc&base=LAW&n=314820&REFFIELD=134&REFDST=100557&REFDOC=358750&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D689&date=12.04.2021) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.5. В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

2.6. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении контролируемых лиц в случае начала осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

2.7. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения.

2.8. Возражение подается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предостережения.

2.9. В возражении указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2.10. Возражения направляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в Администрацию, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Администрации, либо иными указанными в предостережении способами.

2.11. Администрация рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

# 3. Контрольные (надзорные) мероприятия

3.1. В рамках осуществления муниципального жилищного контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия и соответствующие им контрольные (надзорные) действия:

1) инспекционный визит:

осмотр; опрос;

получение письменных объяснений; инструментальное обследование; истребование документов;

2) рейдовый осмотр:

осмотр; опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

3) документарная проверка:

получение письменных объяснений; истребование документов;

4) выездная проверка:

осмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов; инструментальное обследование;

5) выездное обследование.

3.2. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

3.3. Инспектор и лица, привлекаемые к совершению контрольных (надзорных) действий, применяющие фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, уведомляют лиц, присутствующих при проведении контрольного (надзорного) действия, о применении соответствующего способа фиксации доказательств.

3.4. Материалы, полученные в результате применения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, хранятся вместе с материалами соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия. В случае, если материалы, полученные в результате применения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, существуют только в электронной форме, такие материалы хранятся в Администрации в течение сроков хранения материалов соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия.

3.5. <https://login.consultant.ru/link/?rnd=80FEE3A1C9CB13A097476554EBA907C3&req=query&REFDOC=386954&REFBASE=RZB&REFPAGE=0&REFTYPE=CDLT_CHILDLESS_CONTENTS_ITEM_MAIN_BACKREFS_P&ts=8129162996714820372&mode=backrefs&REFDST=100873&date=26.08.2021>Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?rnd=80FEE3A1C9CB13A097476554EBA907C3&req=doc&base=RZB&n=386954&dst=100639&fld=134&date=26.08.2021) настоящего Федерального закона и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

3.6. В случаях, если индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, не имеют возможности присутствовать при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в связи с их выездом за пределы Дмитриевского сельского поселения или в связи с временной нетрудоспособностью, такие индивидуальный предприниматель, гражданин вправе представить в Администрацию соответствующую информацию с приложением подтверждающих документов (проездной документ, листок временной нетрудоспособности). В случае поступления такой информации в Администрацию проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный (надзорный) орган.

3.7. В случае поступления в Администрацию возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия, Администрация назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение 5 рабочих дней со дня поступления возражений. Консультации проводятся в устной форме в помещении Администрации.

Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

# 4. Обжалование решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц

4.1. Контролируемое лицо вправе обратиться с жалобой на решения Администрации, действия (бездействие) ее должностных лиц (далее – жалоба).

4.2. Жалоба регистрируется уполномоченным работником Администрации в течение 3 дней со дня ее поступления.

4.3. Жалоба рассматривается Главой Дмитриевского сельского поселения.

4.4. Жалоба подлежит рассмотрению в срок не более 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае необходимости запроса дополнительных документов и материалов для рассмотрения жалобы срок ее рассмотрения приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5. Оценка результативности и эффективности деятельности Администрации

5.1. Устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности деятельности Администрации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Целевое значение | | Формула для расчета |
| Ключевые показатели | | | | |
| А | Сумма ущерба, причиненного гражданам, организациям, публично- правовым образованиям в результате нарушения обязательных требований | Не более 50 тыс. руб. | | – |
| Индикативные показатели | | | | |
| Б | Эффективность деятельности Администрации | | Менее 0,05 | Отношение разности между причиненным ущербом в предшествующем периоде и причиненным ущербом в текущем периоде (тыс. руб.) к разности между расходами на исполнение полномочий в предшествующем периоде и расходами на исполнение полномочий в текущем периоде (тыс. руб.) |
| В1 | Количество поступивших в Администрацию заявлений о нарушении обязательных требований | | Не более 20 | – |
| В2 | Сумма возмещенного материального ущерба | | Не менее 1000 руб. | – |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от « 31 » августа 2021 года № 51

# Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет депутатов Дмитриевского сельского поселения РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава сельского поселения А.В.Тютин

Утверждено

решением Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

от 31 августа 2021 г. № 51

# Положение

# о муниципальном контроле в сфере благоустройства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства уполномоченным органом местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения.

1.2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, является Администрация Дмитриевского сельского поселения (далее – Администрация).

1.3. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

В соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

1.4. Доклад о правоприменительной практике по муниципальному контролю в сфере благоустройства готовится один раз в год, утверждается распоряжением Главы Дмитриевского сельского поселения и размещается на официальном сайте Дмитриевского сельского поселения в сети «Интернет» в срок не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

1.5. До 31 декабря 2023 года Администрация готовит в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документы, информирует контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Администрации действиях и принимаемых решениях, обменивается документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

# 2. Профилактические мероприятия

2.1. В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства Администрация вправе проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

2.2. Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей.

2.3. Консультирование осуществляется должностным лицом Администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

2.4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемое лицо направит запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD38A4A8EEB681E6E217AE5F49A76CD1&req=doc&base=LAW&n=314820&REFFIELD=134&REFDST=100557&REFDOC=358750&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D689&date=12.04.2021) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.5. В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

2.6. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении контролируемых лиц в случае получения ими в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, разрешения на право организации рынка.

Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

2.7. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения.

2.8. Возражение подается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предостережения.

2.9. В возражении указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2.10. Возражения направляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в Администрацию, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Администрации, либо иными указанными в предостережении способами.

2.11. Администрация рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

# 3. Контрольные (надзорные) мероприятия

3.1. В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия и соответствующие им контрольные (надзорные) действия:

1) инспекционный визит:

осмотр; опрос;

получение письменных объяснений;

инструментальное обследование;

истребование документов;

2) рейдовый осмотр:

осмотр; опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

3) документарная проверка:

получение письменных объяснений;

истребование документов;

4) выездная проверка:

осмотр; опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов; инструментальное обследование;

5) выездное обследование.

3.2. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

3.3. Инспектор и лица, привлекаемые к совершению контрольных (надзорных) действий, применяющие фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, уведомляют лиц, присутствующих при проведении контрольного (надзорного) действия, о применении соответствующего способа фиксации доказательств.

3.4. Материалы, полученные в результате применения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, хранятся вместе с материалами соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия. В случае, если материалы, полученные в результате применения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, существуют только в электронной форме, такие материалы хранятся в Администрации в течение сроков хранения материалов соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия.

3.5. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?rnd=80FEE3A1C9CB13A097476554EBA907C3&req=doc&base=RZB&n=386954&dst=100639&fld=134&date=26.08.2021) настоящего Федерального закона и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

3.6. В случаях, если индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, не имеют возможности присутствовать при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в связи с их выездом за пределы Дмитриевского района или в связи с временной нетрудоспособностью, такие индивидуальный предприниматель, гражданин вправе представить в Администрацию соответствующую информацию с приложением подтверждающих документов (проездной документ, листок временной нетрудоспособности). В случае поступления такой информации в Администрацию проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный (надзорный) орган.

3.7. В случае поступления в Администрацию возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия, Администрация назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение 5 рабочих дней со дня поступления возражений. Консультации проводятся в устной форме в помещении Администрации.

Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

# 4. Обжалование решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц

4.1. Контролируемое лицо вправе обратиться с жалобой на решения Администрации, действия (бездействие) ее должностных лиц (далее – жалоба).

4.2. Жалоба регистрируется уполномоченным работником Администрации в течение 3 дней со дня ее поступления.

4.3. Жалоба рассматривается Главой Дмитриевского сельского поселения.

4.4. Жалоба подлежит рассмотрению в срок не более 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае необходимости запроса дополнительных документов и материалов для рассмотрения жалобы срок ее рассмотрения приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

# 5. Оценка результативности и эффективности деятельности Администрации

5.1. Устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности деятельности Администрации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Целевое значение | Формула для расчета |
| Ключевые показатели | | | |
| А | Сумма ущерба, причиненного гражданам, организациям, публично- правовым образованиям, окружающей среде в результате нарушения обязательных требований | Не более 50 тыс. руб. | – |
| Индикативные показатели | | | |
| Б | Эффективность деятельности Администрации | Менее 0,05 | Отношение разности между причиненным ущербом в предшествующем периоде и причиненным ущербом в текущем периоде (тыс. руб.) к разности между расходами на исполнение полномочий в предшествующем периоде и расходами на исполнение полномочий в текущем периоде (тыс. руб.) |
| В1 | Количество поступивших в Администрацию заявлений о нарушении обязательных требований | Не более 20 | – |
| В2 | Сумма возмещенного материального ущерба, причиненного субъектами хозяйственной деятельности | Не менее 1000 руб. | – |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от « 31 » августа 2021 года № 52

О признании утратившими силу решений Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

В целях приведения нормативных правовых актов Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Дмитриевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Считать утратившими силу следующие решения Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области:

- № 176 от 30.11.2018 года «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории населенных пунктов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»;

- № 245 от 17.07.2020 года «О порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава Дмитриевского

сельского поселения А.В.Тютин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от « 31 » августа 2021 года № 53

Об информации об исполнении бюджета Дмитриевского сельского поселения за 1 полугодие 2021 года

Рассмотрев информацию администрации сельского поселения об исполнении бюджета Дмитриевского сельского поселения за 1 полугодие 2021 года, Совет депутатов сельского поселения отметил следующее.

За 1 полугодие 2021 года в бюджет сельского поселения поступило доходов 12269587 рублей 28 копеек, что составляет 62,9% годового плана поступления доходов.

В структуре собственных доходов бюджета сельского поселения преобладают налоговые доходы – 87,2%, из них НДФЛ – 29,1%, налог на совокупный доход – 53,3%, налоги на имущество 4,9%. За отчетный период поступление акцизов составило – 1288773 руб. 56 копеек, или 12,5% от собственных доходов. Остальные 0,2% от общей суммы собственных доходов составляют доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности и государственная пошлина.

Фактическое поступление собственных доходов за 1 полугодие 2021 года в сравнении с тем же периодом прошлого года больше на 2456269 рублей 20 копеек, или 23,8%.

Увеличение поступлений в бюджет произошло за счет налога на доходы физических лиц – на 442350 рубля 88 копеек (14,8%); налогов на совокупный доход – на 1613499 рублей 16 копеек (29,4%,) налогов на имущество – на 229711 рублей 72 копейки (45,4%); акцизов – на 162005 рублей 74 копеек (13,0%)

Расходы бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2021 года исполнены в объеме 11254017 рублей 57 копеек, или на 55,3% к утвержденному плану.

Расходы бюджета сельского поселения по разделам функциональной классификации «Общегосударственные вопросы» профинансированы на 57,3%; «Национальная оборона» на 46,9%; «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» на 1,0%; «Национальная экономика» на 23,6%; «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 80,5%; «Культура, кинематография» на 70,6%.

Учитывая вышеизложенное, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию администрации сельского поселения об исполнении бюджета за 1 полугодие 2021 года по доходам в сумме 12269587 рублей 28 копеек, по расходам 11254017 рублей 57 копеек, в том числе расходы на денежное содержание муниципальных служащих и работников бюджетных учреждений сельского поселения в сумме 3631105 рублей 96 копеек с численностью работающих 41,2 штатных единицы (дефицит бюджета сельского поселения в сумме - 1015569 рублей 71 копейка).

2. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Дмитриевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения А.В. Тютин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

« 31 » августа 2021 года № 54

Об утверждении отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Дмитриевского сельского поселения за 1 полугодие 2021 года

Рассмотрев информацию администрации Дмитриевского сельского поселения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения за 1 полугодие 2021 года, Совет депутатов сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения за 1 полугодие 2021 года согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Дмитриевский вестник».

Глава сельского поселения: А.В.Тютин

Приложение

к решению Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

от « 31 » августа 2021 года № 54

Отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения за 1 полугодие 2021 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление расходования средств | Утверждено  за 1 полугодие  2021 года | Исполнено за  за 1 полугодие  2021 года |
| резервный фонд | 2000,00 | 800,00 |
| ИТОГО | 2000,00 | 800,00 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 31 » августа 2021 года № 55

О принятии проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области»

В целях приведения Устава муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Дмитриевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Принять проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области в информационном бюллетене Дмитриевского сельского поселения «Дмитриевский вестник».

3. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области на 20.09.2021 года в 10 часов по адресу: 157201, Костромская область, город Галич, улица Свободы, дом 17.

4. Создать комиссию, ответственную за подготовку и проведение публичных слушаний в составе: Тютина А.В., Касаткина А.М., Ивановой О.В. (по согласованию).

5. Замечания и предложения к проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области направлять в Совет депутатов Дмитриевского сельского поселения: (157201, город Галич, ул. Свободы, д.17) в течение 14 дней со дня опубликования (обнародования) проекта решения.

6. Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

Костромской области А.В.Тютин

ПРОЕКТ

Принят

решением Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДМИТРИЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 1**

Внести в Устав муниципального образования Дмитриевское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от « 17 » мая 2018 № 148 (в редакции муниципальных правовых актов от 28.09.2018 № 163, от 12.03.2019 № 189, от 09.10.2019 № 213, от 29.09.2020 № 5, от 11.03.2021 № 32), следующие изменения:

1. В части 1 статьи 7:

а) в пункте 4 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

б) пункте 16 слова «осуществление контроля за их соблюдением» заменить словами «осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг»;

2. В статье 18:

а) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения с учётом положений части 4 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».».

б) в части 5 слова «общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности» заменить словами «публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

3. в статье 24:

а) часть первую дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) в соответствии с законом Костромской области на части территории населенного пункта, входящего в состав сельского поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.»;

б) дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.».

в) часть 3 после слов «жителей населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории)»;

4. пункт 7 части 1 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

5. пункт 9 части 1 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

6. Абзац второй пункта 4 части 2 статьи 43 изложить в следующей редакции:

«Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

7. Часть 3 статьи 49 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.»;

8. В статье 49:

а) в абзаце первом части 3 слова «обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности»;

б) абзац пятый части 3 изложить в следующей редакции:

«Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.»;

9. Статью 53 дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».».

10. в статье 67:

а) в части 1 после слов «населённого пункта» дополнить словами «(либо части его территории)»;

б) в части 2 слова «пунктом 4.1» заменить словами «пунктами 4.1 и 4.3»;

**Статья 2**

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

Костромской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Тютин

(подпись) ФИО

ПРОЕКТ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

« 31 » августа 2021 года № 56

О внесении изменений в решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения от 25 декабря 2020 года № 18 «О бюджете Дмитриевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев представленные главой администрации Дмитриевского сельского поселения материалы о внесении изменений в бюджет сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Совет депутатов сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения от 25 декабря 2020 года №18 «О бюджете Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. в подпункте 1 пункта 1 слова «19870600 рублей» заменить словами «20093000 рублей»;

1.2. в подпункте 2 пункта 1 слова «20694763 рубля» заменить словами «20917163 рубля»;

1.3. Приложения: № 3 «Прогнозируемые доходы бюджета Дмитриевского сельского поселения на 2021 год»; № 5 «Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам, видам расходов классификации расходов бюджетов»; № 7 «Ведомственная структура расходов сельского поселения на 2021 год»; изложить в следующей редакции согласно приложениям № 1, № 2, № 3 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава сельского поселения А.В.Тютин

Приложение 1 к решению

Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

от « 31 » августа 2021 г. № 56

Приложение 3 к решению

Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

от «25» декабря 2020 г. № 18

**Прогнозируемые доходы бюджета Дмитриевского сельского поселения на 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды бюджетной классификации** | **Наименование кодов экономической классификации доходов** | **Сумма, рублей** |
| 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | **16125750** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | 5840750 |
| 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 5698400 |
| 1 01 02020 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 750 |
| 1 01 02030 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 17000 |
| 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 124600 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **2739500** |
| **1 03 02000 01 0000 110** | **Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории Российской Федерации** | **2739500** |
| 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1257880 |
| 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1257880 |
| 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 7170 |
| 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 7170 |
| 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1654670 |
| 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1654670 |
| 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -180220 |
| 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -180220 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | **5604200** |
| **1 05 01000 00 0000 110** | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | **275200** |
| 1 05 01010 01 1000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 190000 |
| 1 05 01011 01 1000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 190000 |
| 1 05 01020 01 1000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 85200 |
| 1 05 01021 01 1000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 85200 |
| 1 05 03000 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 5329000 |
| 1 05 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 5329000 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **1903000** |
| 1 06 01000 00 0000 110 | **Налог на имущество физических лиц** | **645000** |
| 1 06 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 645000 |
| 1 06 06000 00 0000 000 | **Земельный налог** | **1258000** |
| 1 06 06000 10 1000 110 | Земельный налог | 1258000 |
| 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 535000 |
| 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 535000 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 723000 |
| 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог, с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 723000 |
| **1 08 00000 00 0000 000** | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | **2000** |
| 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 2000 |
| 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 2000 |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **30300** |
| 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 10300 |
| 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 10300 |
| 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых) | 20000 |
| 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 20000 |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 20000 |
| **1 16 00000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **6000** |
| 1 16 02000 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях | 6000 |
| 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | **6000** |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **3967250** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **3967250** |
| **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **2334000** |
| 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1534000 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 1534000 |
| 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 800000 |
| 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 800000 |
| **2 02 20216 10 0000 150** | **Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов** | **400000** |
| **2 02 29999 00 0000 150** | **Прочие субсидии** | **135000** |
| 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 135000 |
| **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **247800** |
| 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 6600 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 6600 |
| 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 241200 |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 241200 |
| **2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **850450** |
| 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 850450 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **20093000** |

Приложение 2 к решению

Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

от « 31 » августа 2021 г. № 56

Приложение 5 к решению

Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

от «25» декабря 2020 г. № 18

**Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам, видам расходов классификации расходов бюджетов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Раздел, подраздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Сумма**  **( руб.)** |
| **Общегосударственные вопросы** | **0100** |  |  | **10745366** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 |  |  | **846835** |
| Глава Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района |  | 0600000000 |  | 846835 |
| Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения |  | 0600000110 |  | 846835 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 846835 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  |  | 120 | 846835 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 0104 |  |  | **1922551** |
| Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления |  | 0100000000 |  | 1922551 |
| Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения |  | 0100000111 |  | 1759531 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 1759531 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  |  | 120 | 1759531 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения |  | 0100000191 |  | 156420 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных нужд) |  |  | 200 | 110000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 110000 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 46420 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  |  | 850 | 46420 |
| Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях |  | 0100072090 |  | 6600 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 6600 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 6600 |
| Резервные фонды | 0111 |  |  | **1200** |
| Резервный фонд администрации Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области |  | 0400000000 |  | 1200 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 1200 |
| Резервные средства |  |  | 870 | 1200 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 |  |  | **7974780** |
| Резервный фонд администрации Дмитриевского сельского поселения |  | 0400000000 |  | 800 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 800 |
| Содержание и обслуживание казны администрации Дмитриевского сельского поселения |  | 0500000000 |  | 700500 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 700500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 700500 |
| Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения |  | 0920000000 |  | 40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 35860 |
| Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения |  |  | 240 | 35860 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 4140 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  |  | 850 | 4140 |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания |  | 0930000000 | 000 | 7095070 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий |  | 0930000591 |  | 7095070 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 5761070 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений |  |  | 110 | 5761070 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 1324000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 1324000 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 10000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  |  | 850 | 10000 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счетного органа поселений контрольно-счетному органу муниципального района |  | 0950070010 |  | 114410 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 114410 |
| Иные межбюджетные трансферты |  |  | 540 | 114410 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по внутреннему муниципальному контролю |  | 0950070020 |  | 6000 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты |  |  | 540 | 6000 |
| Межбюджетные трансферты о передаче полномочий по осуществлению контроля в сфере закупок |  | 0950070040 | 500 | 6000 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты |  |  | 540 | 6000 |
| Межбюджетные трансферты о передаче полномочий организации ритуальных услуг населению |  | 0950070050 |  | 6000 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты |  |  | 540 | 6000 |
| Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по переданным полномочиям по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в форме: электронного аукциона, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса предложений, запроса котировок |  | 0950070060 |  | 6000 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты |  |  | 540 | 6000 |
| **Национальная оборона** | **0200** |  |  | **241200** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 |  |  | 241200 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | 0300051180 |  | 241200 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 225225 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений |  |  | 120 | 225225 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 15975 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 15975 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** |  |  | **150000** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0310 |  |  | 150000 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий |  | 0940000000 |  | 150000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 150000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 150000 |
| **Национальная экономика** | **0400** |  |  | **3713560** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **0405** |  |  | 270000 |
| Расходы на финансирование по мероприятию по борьбе с борщевиком «Сосновского» |  | 340000S2250 |  | 270000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 270000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 270000 |
| Дорожное хозяйство | 0409 |  |  | 3343560 |
| Дорожное хозяйство |  | 3150000000 |  | 3343560 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах Дмитриевского сельского поселения за счёт средств дорожного фонда |  | 3150020090 |  | 2702100 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 2702100 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 2702100 |
| Расходы на проектирование, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог в границах Дмитриевского сельского поселения за счет средств дорожного фонда |  | 31500S1190 |  | 641460 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 641460 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 641460 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 |  |  | 100000 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию |  | 3400020020 |  | 100000 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 100000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 100000 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** |  |  | **3119462** |
| Жилищное хозяйство | 0501 |  |  | 50000 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства |  | 3600020030 |  | 50000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 50000 |
| Благоустройство | 0503 |  |  | 3069462 |
| Уличное освещение |  | 3620020050 |  | 652340 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 652340 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 652340 |
| Прочие мероприятия в области благоустройства поселений |  | 3620020070 |  | 2417122 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 2417122 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 2417122 |
| **Культура, кинематография** | **0800** |  |  | **2907575** |
| Культура | 0801 |  |  | 2907575 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре |  | 0950070030 |  | 90000 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 90000 |
| Иные межбюджетные трансферты |  |  | 540 | 90000 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии |  | 4400000591 |  | 1561244 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 1510434 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 1510434 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 50810 |
| Уплата налогов и сборов |  |  | 850 | 50810 |
| Библиотеки |  | 4420000591 |  | 1256331 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 1256331 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 240 | 1256331 |
| **Социальная политика** | **1000** |  |  | **40000** |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 4910000000 |  | 40000 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение |  | 4910080010 |  | 40000 |
| Доплата к пенсиям муниципальных служащих |  |  | 300 | 40000 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | 310 | 40000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам |  |  |  | 40000 |
| **Итого:** |  |  |  | **20917163** |

Приложение 3 к решению

Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

от « 31 » августа 2021 г. № 56

Приложение 7 к решению

Совета депутатов

Дмитриевского сельского поселения

Галичского муниципального района

от «25» декабря 2020 г. № 18

**Ведомственная структура расходов сельского поселения на 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расходов** | **Ведомство** | **Раздел** | | **Подраздел** | **Целевая**  **статья** | **Вид**  **расходов** | **Сумма**  **(руб.)** |
| **Администрация Дмитриевского сельского поселения** | **999** |  | |  |  |  | **20917163** |
| **Общегосударственные вопросы** | **999** | **01** | |  |  |  | **10745366** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 999 | 01 | | 02 |  |  | 846835 |
| Глава Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района | 999 | 01 | | 02 | 0600000000 |  | 846835 |
| Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения | 999 | 01 | | 02 | 0600000110 |  | 846835 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 01 | | 02 | 060000110 | 100 | 846835 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 999 | 01 | | 02 | 0600000110 | 120 | 846835 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций | 999 | 01 | | 04 |  |  | 1922551 |
| Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления | 999 | 01 | | 04 | 0100000000 |  | 1922551 |
| Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения | 999 | 01 | | 04 | 0100000111 |  | 1759531 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 01 | | 04 | 0100000111 | 100 | 1759531 |
| Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов | 999 | 01 | | 04 | 0100000111 | 120 | 1759531 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения | 999 | 01 | | 04 | 0100000191 |  | 156420 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 01 | | 04 | 0100000191 | 200 | 110000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 04 | 0100000191 | 240 | 110000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 01 | | 04 | 0100000191 | 800 | 46420 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 999 | 01 | | 04 | 0100000191 | 850 | 46420 |
| Осуществление преданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях | 999 | 01 | | 04 | 0100072090 |  | 6600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 01 | | 04 | 0100072090 | 200 | 6600 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 04 | 0100072090 | 240 | 6600 |
| Резервные фонды | 999 | 01 | | 11 |  |  | 1200 |
| Резервные фонды | 999 | 01 | | 11 | 0400000000 |  | 1200 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 01 | | 11 | 0400000000 | 800 | 1200 |
| Резервные средства | 999 | 01 | | 11 | 0400000000 | 870 | 1200 |
| Другие общегосударственные вопросы | 999 | 01 | | 13 |  |  | 7974780 |
| Резервный фонд администрации Дмитриевского сельского поселения | 999 | 01 | | 13 | 0400000000 |  | 800 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 01 | | 13 | 0400000000 | 200 | 800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 13 | 0400000000 | 240 | 800 |
| Содержание и обслуживание казны администрации Дмитриевского сельского поселения | 999 | 01 | | 13 | 0500000000 |  | 700500 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 13 | 0500000000 | 200 | 700500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 13 | 0500000000 | 240 | 700500 |
| Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения | 999 | 01 | | 13 | 0920000000 |  | 40000 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 13 | 0920000000 | 200 | 35860 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 13 | 0920000000 | 240 | 35860 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 01 | | 13 | 0920000000 | 800 | 4140 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 999 | 01 | | 13 | 0920000000 | 850 | 4140 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 999 | 01 | | 13 | 0930000591 |  | 7095070 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 01 | | 13 | 0930000591 | 100 | 5761070 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 999 | 01 | | 13 | 0930000591 | 110 | 5761070 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 13 | 0930000591 | 200 | 1324000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | | 13 | 0930000591 | 240 | 1324000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 01 | | 13 | 0930000591 | 800 | 10000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 999 | 01 | | 13 | 0930000591 | 850 | 10000 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счетного органа поселений контрольно-счетному органу муниципального района | 999 | 01 | | 13 | 0950070010 |  | 114410 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070010 | 500 | 114410 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070010 | 540 | 114410 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных администрации Галичского муниципального района полномочий Дмитриевскому поселения по внутреннему муниципальному контролю | 999 | 01 | | 13 | 0950070020 |  | 6000 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070020 | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070020 | 540 | 6000 |
| Межбюджетные трансферта о передачи полномочий по осуществлению контроля в сфере закупок | 999 | 01 | | 13 | 0950070040 |  | 6000 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070040 | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070040 | 540 | 6000 |
| Межбюджетные трансферты о передаче полномочий организации ритуальных услуг населению | 999 | 01 | | 13 | 0950070050 |  | 6000 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070050 | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070050 | 540 | 6000 |
| Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по переданным полномочиям по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в форме: электронного аукциона, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса предложений, запроса котировок | 999 | 01 | | 13 | 0950070060 |  | 6000 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070060 | 500 | 6000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | | 13 | 0950070060 | 540 | 6000 |
| **Национальная оборона** | **999** | **02** | |  |  |  | **241200** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 999 | 02 | | 03 |  |  | 241200 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 999 | 02 | | 03 | 0300051180 |  | 241200 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 02 | | 03 | 0300051180 | 100 | 225225 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 999 | 02 | | 03 | 0300051180 | 120 | 225225 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 02 | | 03 | 0300051180 | 200 | 15975 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 02 | | 03 | 0300051180 | 240 | 15975 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **999** | **03** | | **00** |  |  | **150000** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 999 | 03 | | 10 |  |  | 150000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 999 | 03 | | 10 | 0940000000 |  | 150000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 03 | | 10 | 0940000000 | 200 | 150000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 03 | | 10 | 0940000000 | 240 | 150000 |
| **Национальная экономика** | **999** | **04** | | **00** |  |  | **3713560** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **999** | **04** | | **05** | **0000000000** |  | **270000** |
| Расходы на финансирование по мероприятию по борьбе с борщевиком «Сосновского» | 999 | 04 | | 05 | 34000S2250 |  | 270000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 999 | 04 | | 05 | 34000S2250 | 200 | 270000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 04 | | 05 | 34000S2250 | 240 | 270000 |
| Дорожное хозяйство | 999 | 04 | | 09 |  |  | 3343560 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах Дмитриевского сельского поселения за счёт средств дорожного фонда | 999 | 04 | | 09 | 3150020090 |  | 2702100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 04 | | 09 | 3150020090 | 200 | 2702100 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных | 999 | 04 | | 09 | 3150020090 | 240 | 2702100 |
| Расходы на проектирование, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог в границах Дмитриевского сельского поселения | 999 | 04 | | 09 | 31500S1190 |  | 641460 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 04 | | 09 | 31500S1190 | 200 | 641460 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных | 999 | 04 | | 09 | 31500S1190 | 240 | 641460 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 999 | 04 | | 12 |  |  | 100000 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 999 | 04 | | 12 | 3400020020 |  | 100000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 04 | | 12 | 3400020020 | 200 | 100000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных | 999 | 04 | | 12 | 3400020020 | 240 | 100000 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **999** | **05** | |  |  |  | **3119462** |
| Жилищное хозяйство | 999 | 05 | | 01 |  |  | 50000 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 999 | 05 | | 01 | 3600020030 |  | 50000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | | 01 | 3600020030 | 200 | 50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | | 01 | 3600020030 | 240 | 50000 |
| Благоустройство | 999 | 05 | | 03 |  |  | 3069462 |
| Уличное освещение | 999 | 05 | | 03 | 3620020050 |  | 652340 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 05 | | 03 | 3620020050 | 200 | 652340 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | | 03 | 3620020050 | 240 | 652340 |
| Прочие мероприятия в области благоустройства | 999 | 05 | | 03 | 3620020070 |  | 2417122 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 05 | | 03 | 3620020070 | 200 | 2417122 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | | 03 | 3620020070 | 240 | 2417122 |
| **Культура, кинематография** | **999** | **08** | |  |  |  | **2907575** |
| Культура |  | 08 | | 01 |  |  | 2907575 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре | 999 | 08 | | 01 | 0950070030 |  | 90000 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 08 | | 01 | 0950070030 | 500 | 90000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 08 | | 01 | 0950070030 | 540 | 90000 |
| Учреждения культуры и мероприятие в сфере культуры и кинематографии | 999 | 08 | | 01 | 4400000000 |  | 2817575 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетам и автономным учреждениям субсидий | 999 | 08 | | 01 | 4400000591 |  | 1561244 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных нужд) | 999 | 08 | | 01 | 4400000591 | 200 | 1510434 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 08 | | 01 | 4400000591 | 240 | 1510434 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 08 | | 01 | 4400000591 | 800 | 50810 |
| Уплата сборов и иных платежей | 999 | 08 | | 01 | 4400000591 | 850 | 50810 |
| Библиотеки | 999 | 08 | | 01 | 4420000000 |  | 1256331 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетам и автономным учреждениям субсидий | 999 | 08 | | 01 | 4420000591 |  | 1256331 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 999 | 08 | | 01 | 4420000591 | 200 | 1256331 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 08 | | 01 | 4420000591 | 240 | 1256331 |
| **Социальная политика** | **999** | **10** | |  |  |  | **40000** |
| Пенсионное обеспечение | 999 | 10 | | 01 |  |  | 40000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальным служащим поселения | 999 | 10 | | 01 | 4910000000 |  | 40000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 999 | 10 | 01 | | 4910080010 |  | 40000 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 999 | 10 | 01 | | 4910080010 | 300 | 40000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты | 999 | 10 | 01 | | 4910080010 | 310 | 40000 |

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**



## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 31 » августа 2021 года № 57

О внесении изменений в Правила благоустройства и обеспечения чистоты на территории населенных пунктов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

Рассмотрев предложения администрации Дмитриевского сельского поселения, Совет депутатов Дмитриевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в Правила благоустройства и обеспечения чистоты на территории населенных пунктов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, утвержденные решением Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения от 25 июня 2012 года № 131 следующие изменения:

1.1. В абзаце 5 пункта 1 статьи 3 слова «, но не более пяти» исключить.

1.2. Подпункт 2 пункта 18 статьи 3 изложить в новой редакции:

«2) сжигание отходов производства и потребления, в том числе дурно пахнущих без специальных установок, предусмотренных правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды;».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Дмитриевского

сельского поселения А.В. Тютин



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# от 27 августа 2021 № 38

д. Дмитриевское

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения**

**за 1 полугодие 2021 года**

В целях исполнения статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Дмитриевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2021 года.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава сельского поселения: А. В. Тютин

Приложение № 1

к постановлению администрации

Дмитриевского сельского поселения

от 27 августа 2021 № 38

**Исполнение бюджета Дмитриевского сельского поселения за 1 полугодие 2021 года по кодам классификации доходов бюджетов**

(рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды бюджетной классификации** | **Наименование показателей** | **Кассовое**  **исполнение** |
|  | Доходы всего | **12269587,28** |
| **Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №2 по Костромской области** | | **8989891,61** |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1, 228 Налогового кодекса Российской Федерации. | 2984528,72 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации. | 597,80 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации. | 8964,57 |
| 1821 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность | 186,75 |
| 182 1 05 01010 00 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 103424,90 |
| 182 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы уменьшенные на величину расходов | 56991,59 |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 5328985,67 |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 190636,45 |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 219058,75 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог, с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 96516,41 |
|  | **Федеральное казначейство** | **1288773,56** |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 582790,28 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 4390,19 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 810374,88 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -108781,79 |
| **Администрация Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области** | | **27380,21** |
| 9991 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации | 500,00 |
| 999 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 4395,00 |
| 999 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 22485,21 |
| **999 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездное поступление** | **1963541,90** |
| **999 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездное поступление от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **1963541,90** |
| 999 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 766998,00 |
| 999 2 02 35118 00 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 113243,90 |
| 999 2 02 16001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 800000,00 |
| 999 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3300,00 |
| 999 2 02 22999 91 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 0,00 |
| 999 2 02 49999 00 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений | 280000,00 |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Дмитриевского сельского поселения

от 27 августа 2021 № 38

**Объем поступлений доходов в бюджет**

**Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области за 1 полугодие 2021 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды бюджетной классификации** | **Наименование кодов экономической классификации доходов** | **Сумма, рублей** |
| 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | **10306045,38** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | **2994277,84** |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление уплаты налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 2984528,72 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 597,80 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 8964,57 |
| 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств | 186,75 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1288773,56** |
| **1 03 00000 01 0000 110** | **Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории Российской Федерации** | **1288773,56** |
| 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 582790,28 |
| 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 4390,19 |
| 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 810374,88 |
| 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -108781,79 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | **5489402,16** |
| **1 05 01000 00 0000 110** | Налог, взимаемый с применением упрощенной системы налогообложения | **160416,49** |
| 1 05 01010 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 103424,90 |
| 1 05 01020 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 56991,59 |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 5328985,67 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **506211,61** |
| 1 06 01000 00 0000 000 | Налог на имущество физических лиц | **190636,45** |
| 1 06 01030 10 0000 100 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 190636,45 |
| 1 06 06000 00 0000 000 | **Земельный налог** | **315575,16** |
| 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 219058,75 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог, с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 219058,75 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 96516,41 |
| 1 06 06043 00 0000 110 | Земельный налог, с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 96516,41 |
| **1 08 00000 00 0000 000** | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | **500,00** |
| 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | **500,00** |
| 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 500,00 |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **26880,21** |
| 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 4395,00 |
| 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемы в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 4395,00 |
| 1 11 05070 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 0,00 |
| 1 11 05075 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 0,00 |
| 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых) | 22485,21 |
| 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 22485,21 |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 22485,21 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **1963541,90** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **1963541,90** |
| **2 02 10000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **1566998,00** |
| 2 02 15001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 766998,00 |
| 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 766998,00 |
| 2 02 16001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 800000,00 |
| 2 02 16001 10 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 800000,00 |
| **2 02 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **0,00** |
| 2 02 229999 10 000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 0,00 |
| **2 02 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **116543,90** |
| 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 113243,90 |
| 2 02 30024 00 0000 151 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3300,00 |
| 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3300,00 |
| **2 02 40000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **280000,00** |
| 2 02 49999 00 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 280000,00 |
| 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 280000,00 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **12269587,28** |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Дмитриевского сельского поселения

от 27 августа 2021 № 38

**Расходы бюджета сельского поселения**

**по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за 1 полугодие 2021 года**

(рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной  классификации | Кассовое  исполнение |
| **Общегосударственные вопросы** | **0100** | **6138935,36** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 486376,01 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 0104 | 1038489,28 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 4614070,07 |
| **Национальная оборона** | **0200** | **113243,90** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 113243,90 |
| **Национальная Безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** | **1462,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 0310 | 1462,00 |
| **Национальная экономика** | **0400** | **876834,00** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 0405 | 81000,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 765834,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 30000,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** | **2043880,78** |
| Жилищное хозяйство | 0501 | 5451,03 |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 0,00 |
| Благоустройство | 0503 | 2038429,75 |
| **Культура, кинематография** | **0800** | **2066087,32** |
| Культура | 0801 | 2066087,32 |
| **Социальная политика** | **1000** | **13574,21** |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 13574,21 |
| **Итого** |  | **11254017,57** |

Приложение № 4

к постановлению администрации

Дмитриевского сельского поселения

от 27 августа 2021 № 38

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2021 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ведомство | Раздел | Подраздел | Целевая  статья | Вид  расходов | Исполнено |
| Администрация Дмитриевского сельского поселения | 999 |  |  |  |  | 11254017,57 |
| Общегосударственные расходы | 999 | 01 |  |  |  | 6138935,36 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 999 | 01 | 02 |  |  | 486376,01 |
| Глава Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района | 999 | 01 | 02 | 0600000000 |  | 486376,01 |
| Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения | 999 | 01 | 02 | 0600000110 |  | 486376,01 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 01 | 02 | 0600000110 | 100 | 486376,01 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 999 | 01 | 02 | 0600000110 | 120 | 486376,01 |
| Функционирование правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 999 | 01 | 04 |  |  | 1038489,28 |
| Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления | 999 | 01 | 04 |  |  | 1038489,28 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения | 999 | 01 | 04 | 0100000000 |  | 1038489,28 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 01 | 04 | 0100000111 | 100 | 985434,56 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 999 | 01 | 04 | 0100000111 | 120 | 985434,56 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселений | 999 | 01 | 04 | 0100000190 |  | 49754,72 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 01 | 04 | 0100000190 | 200 | 41454,74 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | 04 | 0100000190 | 240 | 41454,74 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 999 | 01 | 04 | 0100000190 | 800 | 8299,98 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 01 | 04 | 0100000190 | 850 | 8299,98 |
| Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях | 999 | 01 | 04 | 0100072090 |  | 3300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 01 | 04 | 0100072090 | 200 | 3300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | 04 | 0100072090 | 240 | 3300,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 999 | 01 | 13 |  |  | 4614070,07 |
| Резервный фонд администрации Дмитриевского сельского поселения | 999 | 01 | 13 | 0400000000 |  | 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 01 | 13 | 0400000000 | 200 | 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | 13 | 0400000000 | 240 | 800,00 |
| Содержание и обслуживание казны Дмитриевского сельского поселения | 999 | 01 | 13 | 0500000000 |  | 412309,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 01 | 13 | 0500000000 | 200 | 412309,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | 13 | 0500000000 | 240 | 412309,00 |
| Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения | 999 | 01 | 13 | 0920020010 |  | 9120,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 01 | 13 | 0920020010 | 200 | 4980,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | 13 | 0920020010 | 240 | 4980,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 999 | 01 | 13 | 0920020010 | 800 | 4140,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 01 | 13 | 0920020010 | 850 | 4140,00 |
| Расходы на содержание подведомственных учреждений по обеспечению хозяйственного транспортного обслуживания | 999 | 01 | 13 | 0930000591 |  | 4122636,07 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 01 | 13 | 0930000591 | 100 | 3238184,02 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 01 | 13 | 0930000591 | 200 | 884452,05 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 01 | 13 | 0930000591 | 240 | 884452,05 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 01 | 13 | 0930000591 | 800 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и других платежей | 999 | 01 | 13 | 0930000591 | 850 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 999 | 01 | 13 | 0950000000 |  | 69205,00 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счетного органа поселений контрольно-счетному органу муниципального района | 999 | 01 | 13 | 0950070010 |  | 57205,00 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070010 | 500 | 57205,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070010 | 540 | 57205,00 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных администрации Галичского муниципального района полномочий Дмитриевскому поселения по внутреннему муниципальному контролю | 999 | 01 | 13 | 0950070020 |  | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070020 | 500 | 3000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070020 | 540 | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты по осуществлению контроля в сфере закупок | 999 | 01 | 13 | 0950070040 |  | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070040 | 500 | 3000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070040 | 540 | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты о передаче полномочий организации ритуальных услуг населению | 999 | 01 | 13 | 0950070050 |  | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070050 | 500 | 3000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070050 | 540 | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты о передаче полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в форме: электронного аукциона, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса предложений, запроса котировок для нужд Дмитриевского сельского поселения | 999 | 01 | 13 | 0950070060 |  | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070060 | 500 | 3000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 01 | 13 | 0950070060 | 540 | 3000,00 |
| Мобилизационная вневойсковая подготовка | 999 | 02 | 03 |  |  | 113243,90 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные | 999 | 02 | 03 | 0300051180 |  | 113243,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 999 | 02 | 03 | 0300051180 | 100 | 112875,90 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 999 | 02 | 03 | 0300051180 | 120 | 112875,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 02 | 03 | 0300051180 | 200 | 368,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 02 | 03 | 0300051180 | 240 | 368,00 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 999 | 03 | 00 | 0000000000 |  | 1462,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера гражданской обороны | 999 | 03 | 10 | 0940000000 |  | 1462,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 03 | 10 | 0940000000 | 200 | 1462,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 03 | 10 | 0940000000 | 240 | 1462,00 |
| Национальная экономика | 999 | 04 | 00 |  |  | 876834,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 999 | 04 | 05 | 34000S2250 |  | 81000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 04 | 05 | 34000S2250 | 200 | 81000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 04 | 05 | 34000S2250 | 240 | 81000,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 999 | 04 | 09 |  |  | 765834,00 |
| Дорожное хозяйство | 999 | 04 | 09 | 3150000000 |  | 765834,00 |
| Содержание и ремонт дорог за счёт средств дорожного фонда | 999 | 04 | 09 | 3150020090 |  | 765834,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 04 | 09 | 3150020090 | 200 | 765834,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 04 | 09 | 3150020090 | 240 | 765834,00 |
| Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов | 999 | 04 | 09 | 31500S1190 |  | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 04 | 09 | 31500S1190 | 200 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 04 | 09 | 31500S1190 | 240 | 0,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 999 | 04 | 12 | 3400020020 |  | 30000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 04 | 12 | 3400020020 | 200 | 30000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 04 | 12 | 3400020020 | 240 | 30000,00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 999 | 05 | 00 | 0000000000 |  | 2043880,78 |
| Жилищное хозяйство | 999 | 05 | 01 | 0000000000 |  | 5451,03 |
| Мероприятие в области жилищного хозяйства | 999 | 05 | 01 | 3600020030 |  | 5451,03 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 05 | 01 | 3600020030 | 200 | 5451,03 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | 01 | 3600020030 | 240 | 5451,03 |
| Коммунальное хозяйство | 999 | 05 | 02 | 0000000000 |  | 0,00 |
| Содержание и обслуживание казны Дмитриевского сельского поселения | 999 | 05 | 02 | 0500000000 |  | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 05 | 02 | 0500000000 | 200 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | 02 | 0500000000 | 240 | 0,00 |
| Благоустройство | 999 | 05 | 03 |  |  | 2038429,75 |
| Уличное освещение | 999 | 05 | 03 | 3620020050 |  | 461331,02 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 05 | 03 | 3620020050 | 200 | 461331,02 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | 03 | 3620020050 | 240 | 461331,02 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 999 | 05 | 03 | 3620020070 |  | 1577098,73 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 05 | 03 | 3620020070 | 200 | 1577098,73 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 05 | 03 | 3620020070 | 240 | 1577098,73 |
| Культура, кинематография | 999 | 08 | 00 |  |  | 2066087,32 |
| Культура | 999 | 08 | 01 |  |  | 2066087,32 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре | 999 | 08 | 01 | 0950070030 |  | 37500,00 |
| Межбюджетные трансферты | 999 | 08 | 01 | 0950070030 | 500 | 37500,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 999 | 08 | 01 | 0950070030 | 540 | 37500,00 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 999 | 08 | 01 | 4400000000 |  | 2028587,32 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 999 | 08 | 01 | 4400000591 |  | 988493,99 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 08 | 01 | 4400000591 | 200 | 968032,99 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 08 | 01 | 4400000591 | 240 | 968032,99 |
| Иные бюджетные ассигнования | 999 | 08 | 01 | 4400000591 | 800 | 20461,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 999 | 08 | 01 | 4400000591 | 850 | 20461,00 |
| Библиотеки | 999 | 08 | 01 | 4420000591 |  | 1040093,33 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 999 | 08 | 01 | 4420000591 |  | 1040093,33 |
| Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд | 999 | 08 | 01 | 4420000591 | 200 | 1040093,33 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 999 | 08 | 01 | 4420000591 | 240 | 1040093,33 |
| Социальная политика | 999 | 10 | 00 |  |  | 13574,21 |
| Пенсионное обеспечение | 999 | 10 | 01 |  |  | 13574,21 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 999 | 10 | 01 | 4910000000 |  | 13574,21 |
| Доплата к пенсиям муниципальным служащим поселения | 999 | 10 | 01 | 4910080010 |  | 13574,21 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 999 | 10 | 01 | 4910080010 | 300 | 13574,21 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 999 | 10 | 01 | 4910080010 | 310 | 13574,21 |

Приложение № 5

к постановлению администрации

Дмитриевского сельского поселения

от 27 августа 2021 № 38

**Источники финансирования дефицита бюджета**

**сельского поселения по кодам классификации источников**

**финансирования дефицитов бюджетов за 1 полугодие 2021 года**

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Код бюджетной классификации | | Кассовое  исполнение |
| админист-  ратора  источника  финанси-  рования | Источника  финансирования |
| Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения |  |  | -1015569,71 |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения |  |  |  |
| Администрация Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района | 999 |  |  |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 999 | 01 02 00 00 10 0000 710 |  |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 999 | 01 03 00 00 05 0000 710 | **-** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 999 | 01 05 02 01 10 0000 510 | -13088237,50 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 999 | 01 05 02 01 10 0000 610 | 12072667,79 |

Приложение № 6

к постановлению администрации

Дмитриевского сельского поселения

от 27 августа 2021 № 38

**Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 1 полугодие 2021 года**

(рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование** | **Кассовое исполнение** |
| 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | -1015569,71 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Увеличение остатков средств бюджетов | -13088237,50 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -13088237,50 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -13088237,50 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -13088237,50 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 12072667,79 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 12072667,79 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 12072667,79 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 12072667,79 |
|  | ИТОГО источников финансирования профицита | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Издатель: Администрация Дмитриевского сельского поселения | Адрес:  157201 Костромская область,  д. Дмитриевское, ул.Центральная, 14  Телефоны:  2-13-13, 2-13-22 | Тираж :5 экз. Номер подписан  06.09.2021 года Формат А 4  Объем 24 листа  Ответственный за выпуск: Иванова О.В. |